

**CONSEIL DE LABORATOIRE MRM**  
**19 AVRIL 2013 – COMPTE RENDU**

**Présents :**

G NARO, JM COURRENT, K MESSEGHEM, F LASCH, F LE ROY, P CHOLLET, I BOURDON, P CHAPPELLIER, P FOLCHER, B SIADOU-MARTIN, JM PLANE, C FOURNIER, A CHOLLET, A LOUBES, S MIGNON, F RODHAIN, F PALPACUER, V BESSIERE, ML ANDRIUZZI

Gérald Naro ouvre la séance et annonce l'ordre du jour :

1. Procédures d'allocation budgétaire
2. Contrats doctoraux EDEG
3. Pôle Economie et Gestion
4. Méthode et calendrier préparation dossiers AERES
5. Questions diverses
6. Calendrier des prochaines réunions

**1. PROCEDURE ALLOCATION BUDGETAIRE**

Gérald Naro fait plusieurs propositions concernant la répartition budgétaire :

- ❖ Répartition du budget de fonctionnement de MRM entre les 7 groupes disciplinaires
- ❖ Rattachement administratif des groupes :
  - UM1 : Finance – Stratégie – Entrepreneuriat
  - UM2 : Comptabilité – Marketing – Systèmes d'information
  - UM3 : GRH
- ❖ Budget à répartir :
  - UM1 : 22 400€
  - UM2 : 34 678€
  - Sup de Co : 45000€
  - UM3 : 10000 € (Jean-Michel Plane précise que le montant est de 14 000 €)
  - UPVD : Si l'université de Perpignan devient co-tutelle de MRM, elle devrait participer au financement du laboratoire (selon des modalités à définir)
- ❖ Proposition répartition : en retenant 10% pour MRM
  - soit division par 7 groupes
  - soit division par effectif des groupes
  - soit reprendre par publication et pondération

Une discussion s'engage :

Plusieurs membres du Conseil de Laboratoire estiment qu'il serait davantage pertinent d'allouer les budgets aux axes transversaux, conformément à ce qui avait été avancé notamment lors des discussions sur les statuts,

Est posée également la question des sources de financement : est ce que les autres sources de financements extérieures pourraient entrer en partie dans MRM : Labex, ANR, composantes ? Certaines composantes allouent un budget aux enseignants pour la recherche, d'autres non.

Il a été convenu, qu'afin d'élaborer la répartition budgétaire 2014, l'ensemble des sources de financement dont bénéficie les permanents MRM (labex, contrat de recherche, ANR, financement récurrent des tutelles, ....) sera prise en compte. La discussion sur ces questions doit être menée avant septembre/octobre 2013 pour une remontée auprès des tutelles à cette période. Il est

suggéré que les consommations de crédits sur le budget MRM ne doivent intervenir qu'après les consommations des autres sources dont bénéficient les membres MRM.

Le directeur du labex a rappelé que celui-ci est ouvert aux membres de MRM qui souhaiteraient y participer et qu'il est convenu qu'un CL sera consacré à l'articulation MRM-labex »

**Pour 2013 l'option suivante est retenue :**

- 10% pour le fonctionnement MRM commun
- Puis répartition en 8 dont :
  - o 1/8 pour les axes transversaux
  - o 7/8 répartis selon les effectifs des groupes disciplinaires

## 2. CONTRAT DOCTORAUX EDEG

MRM doit faire « remonter » 12 sujets à l'EDEG pour le 10 mai 2013.

**Pour le 6 mai :** les responsables de groupes et d'axes doivent faire remonter jusqu'à 2 sujets qui seront étudiés et feront l'objet d'un arbitrage pour une proposition à l'EDEG des 12 sujets finaux. Important : respecter la maquette des sujets. Il est précisé que les encadrants demandant un CD au titre du labex, ne déposent pas de sujet au titre de l'arbitrage du 6 mai.

## 3. POLE ECONOMIE ET GESTION

Dans le cadre de la fusion des universités, une réunion a été organisée par le Directeur de l'EDEGen vue d'un regroupement entre l'économie et la gestion dans le cadre d'un pôle Economie et Gestion. Daniel Serra a alors proposé un projet de motion. Suite à des réserves émises par plusieurs collègues gestionnaires, une réunion de la section gestion de l'UM1 s'est tenue. Si la section gestion de l'UM1 accueille avec intérêt la question d'un pôle Economie et Gestion, elle estime qu'il convient cependant de prendre le temps de la réflexion, afin de mesurer tous les aboutissants d'une telle formule et de clarifier plusieurs points importants. Les débats de la section ont porté notamment sur la mission de ce pôle, dont le rôle devrait être précisé, et sur son périmètre, qui pourrait éventuellement être étendu au Droit.

Le laboratoire MRM via son conseil de laboratoire garde cette même position, une réflexion sera menée.

## 4. METHODE ET CALENDRIER PREPARATION DOSSIER AERES

Dans le cadre de l'évaluation des laboratoires de recherche relevant de la vague « E » de l'évaluation par l'AERES, il convient le plus rapidement possible de procéder à la préparation des dossiers de l'AERES relatifs au bilan et au projet scientifique de MRM. Le bilan doit porter sur la période janvier 2011 – 30 juin 2013 ; le projet, dans le cadre du prochain plan quinquennal, porte sur la période 2015-2019.

Pour rappel, les 6 critères d'évaluation pour cette vague d'évaluation sont :

- Production et qualité scientifique
- Rayonnement et attractivité académique
- Interaction avec environnement social, économique et culturel
- Organisation et vie de l'entité
- Implication dans la formation par la recherche
- Stratégie et perspectives pour le prochain contrat

Une présentation par le directeur d'une première réflexion sur les thématiques du laboratoire a été réalisée, présentant quatre thématiques (incluant notamment un axe travail/ emploi, ..). Une discussion s'est engagée sur les articulations des thèmes et des axes ».

**Pour la réunion du 17 mai :** Il est demandé une remontée d'informations sur l'ensemble de l'activité des groupes, pour l'année 2012 jusqu'à juin 2013. Notamment pour les publications, un tableau type à compléter sera envoyé pour cette remontée d'information. Il appartiendra aux directeurs de groupes (disciplinaires et transversaux) d'organiser le recueil des informations relatives à leur groupe.

Afin de faciliter le travail de rédaction du rapport AERES par le CL, celui-ci disposera également du rapport d'activité 2012 du Labex.

#### CALENDRIER DES PROCHAINES REUNIONS

- ❖ 6 mai IAE 109 : 11H30-13H30 >> Traitement des sujets EDEG et arbitrage pour un remontée des 12 sujets.
- ❖ 17 mai ISEM B001 : 13H30-16H30 : réflexion stratégique en vue de la définition du projet scientifique de MRM.
- ❖ 7 juin (lieu à définir) : 13H30-16H30 : discussion sur les documents à renvoyer pour le 15 juin à la DRED (UM2) et à la DREDEV (UM1).
- ❖ 5 juillet : matin Conseil de Laboratoire ; Après-midi : présentation du bilan et du projet devant MRM.